



Wat is een bezwaarschrift?

Met een bezwaarschrift geef je aan dat je het niet eens bent met een overheidsbeslissing. Je moet hierin gemotiveerd aangeven waarom je bezwaren hebt tegen een beslissing van een bestuursorgaan. In de betreffende beslissing (beschikking) staat aangegeven hoe en binnen welke termijn je een bezwaarschrift kunt indienen.

Het bezwaarschrift mag in briefvorm opgesteld worden. Hierin moet minimaal komen te staan:

- De NAW gegevens van degene die bezwaar aangetekend heeft
- Het moet een officiële brief zijn, dus met dagtekening en handtekening
- Je moet zo goed mogelijk onderbouwen waarom je bezwaar aangetekend hebt. Voor de neutrale lezer moet het begrijpelijk zijn. Je moet er niet van uitgaan dat de lezer de zaak inhoudelijk kent
- Je moet ook duidelijk maken tegen welke beslissing je bezwaar maakt

Let wel goed op de termijn waarbinnen bezwaar kan worden aangetekend. Meestal is de termijn zes weken. Na verloop van deze periode kan er geen bezwaar meer worden aangetekend.

Tegen de beslissing op het bezwaarschrift kun je veelal in beroep gaan bij de rechter (in de meeste gevallen stel je beroep in bij de Rechtbank, ter attentie van de sector Bestuursrecht).

In de huidige tijd kan soms ook het een en ander worden ingediend d.m.v. een webformulier. Dit dien je natuurlijk wel goed na te gaan.